

THƯ MỜI

Về việc tham gia báo giá

**Gói thầu: Triển khai học phần thực hành nghề nghiệp 2 tại phường
Vũng Tàu Thành phố Hồ Chí Minh cho sinh viên thuộc chương trình
đặc thù, ngành quản trị khách sạn, ngành Quản trị nhà hàng
và dịch vụ ăn uống học kỳ 2 năm 2026**

Trường Đại học Tài chính – Marketing trân trọng kính mời các đơn vị có đủ năng lực tham gia báo giá gói thầu “Triển khai học phần thực hành nghề nghiệp 2 tại phường Vũng Tàu Thành phố Hồ Chí Minh cho sinh viên thuộc chương trình đặc thù, ngành quản trị khách sạn, ngành Quản trị nhà hàng và dịch vụ ăn uống học kỳ 2 năm 2026” như sau:

STT	Tên dịch vụ	Quy cách/ tiêu chuẩn kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng	Địa chỉ thực hiện	Ghi chú
I	Ngành Quản trị khách sạn (Tổng số lượng dự kiến 86 người, trong đó có 02 giảng viên và 84 sinh viên) Khởi hành từ phường Long Trường đi phường Vũng Tàu Thành phố Hồ Chí Minh.					
1	Phương tiện di chuyển từ phường Long Trường đi phường Vũng Tàu	- Xe máy lạnh tối thiểu đời 2019 đưa đón 2 chiều (có phục vụ nước uống trên xe). - Lượt đi: 06g00 ngày 06/5/2026. - Lượt về: 13g00 ngày 08/5/2026. - Đưa đi và đón về tất cả các giờ học và ăn uống của đoàn có trong chương trình.	Gói	86 người (2 xe 45 chỗ)	Công ty có chức năng kinh doanh du lịch	
2	Ăn uống trong thời gian di chuyển	Ăn sáng ngày 06/5/2026 mỗi người 1 tô và 1 ly tự chọn thức uống.	Phần ăn	86 người x 1 phần ăn = 86 phần ăn	Mekong Long Thành hoặc tương đương	
3	Lưu trú tại khách sạn	- Lưu trú tiêu chuẩn: Giường đơn dành cho 1 người, giường đôi dành cho 2 người. Sinh viên lẻ cuối cùng có thể đặt giường phụ. - Số đêm sinh viên lưu trú: 2 đêm (06/5/2026 và 07/5/2026).	Đêm	86 người x 2 đêm = 172 đêm	Khách sạn 2 hoặc 3 sao	

STT	Tên dịch vụ	Quy cách/ tiêu chuẩn kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng	Địa chỉ thực hiện	Ghi chú
4	Hướng dẫn chuyên môn tại khách sạn	<p>Khách sạn cử nhân sự hướng dẫn chuyên môn cho đoàn sinh viên. Nội dung bao gồm:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chiều 06/5/2026: Tập trung tại Hội trường khách sạn. Tìm hiểu cơ cấu tổ chức và mô tả công việc của các bộ phận trong khách sạn 5 sao, tham quan khách sạn và trải nghiệm thực tế bố trí tiệc tối cho khách đoàn. - Sáng ngày 07/5/2026: Lý thuyết và thực hành làm và kiểm tra phòng, thực hành tại nhà hàng à la carte, buffet, bar, bố trí bàn tiệc VIP (Á -Âu) theo nhóm (có đánh giá theo tốc độ và tác phong cho từng sinh viên). - Chiều ngày 07/5/2026: Trải nghiệm tất cả công việc và những tình huống thực tế của bộ phận lễ tân theo nhóm. - Sáng ngày 08/5/2026: Giao lưu với các bộ phận nhân sự, kinh doanh, bếp và giải đáp thắc mắc. 	Người	Đoàn chia làm 2 hoặc 3 nhóm, mỗi nhóm có tối thiểu một nhân sự của khách sạn hướng dẫn, đảm bảo chất lượng chuyên môn	Khách sạn 5 sao	
5	Giảng viên quản lý lớp	<ul style="list-style-type: none"> - Giảng viên có chuyên môn tốt. - Số lượng giảng viên thực hiện: 2 người. - Số ngày thực hiện: 3 ngày (06/5/2026 – 08/5/2026) 	Người	2 người x 3 ngày = 6 lượt	Trường Đại học Tài chính – Marketing.	
6	Ăn uống tại khách sạn	<ul style="list-style-type: none"> - Ăn theo phần. Thực đơn thay đổi theo bữa ăn. Bữa chính bao gồm 01 món cá, 02 món thịt, 01 món canh, 01 món rau, 01 món tráng miệng, thức uống. - Số phần ăn cho một sinh viên: 07 phần. Trong đó: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ngày 06/5/2026: 2 phần ăn gồm ăn trưa và tối. ✓ Ngày 07/5/2025: 3 phần ăn gồm ăn sáng, trưa và tối. Bữa tối thực đơn Gala bao gồm 01 món khai vị, 01 món 	Phần	7 phần x 86 người = 602 phần	Khách sạn 2 hoặc 3 sao	

STT	Tên dịch vụ	Quy cách/ tiêu chuẩn kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng	Địa chỉ thực hiện	Ghi chú
		nhẹ hơn món chính, 01 món thủy sản, 01 món thịt, 01 món lẩu, 01 món tráng miệng, 01 thức uống. ✓ Ngày 08/5/2025: 2 phần ăn gồm ăn sáng và trưa.				
7	Tổ chức Gala Dinner	- Sân khấu Gala (Âm thanh, ánh sáng, hát): Dàn âm thanh tiêu chuẩn sử dụng ngoài trời; hệ thống đèn chiếu sáng sân khấu; 4 micros; hệ thống âm thanh có thể kết nối máy tính, máy chiếu và hát. - Backdrop sân khấu: Bộ môn Du lịch chịu trách nhiệm thiết kế và chuyển file in cho đối tác in ấn. - Chi hỗ trợ sinh viên 3 triệu đồng để tổ chức sự kiện, thiết kế sự kiện: (Sinh viên thực tập tự tổ chức thực hiện). - Phí phục vụ.	Trọn gói	1 gói	Khách sạn 2 hoặc 3 sao	
8	Bảo hiểm	Công ty Bảo hiểm có điều lệ rõ ràng cho người được bảo hiểm.	Hợp đồng	86 người	Thành phố Hồ Chí Minh	
II	Ngành Quản trị nhà hàng và dịch vụ ăn uống (Tổng số lượng dự kiến 74 người, trong đó có 02 giảng viên và 72 sinh viên) Khởi hành từ phường Long Trường đi phường Vũng Tàu thành phố Hồ Chí Minh.					
1	Phương tiện di chuyển từ phường Long Trường đi phường Vũng Tàu	- Xe máy lạnh tối thiểu đời 2019 đưa đón 2 chiều (có phục vụ nước uống trên xe). - Lướt đi: 06g00 ngày 06/5/2026. - Lướt về: 13g00 ngày 08/5/2026. - Đưa đi và đón về tất cả các giờ học và ăn uống của đoàn có trong chương trình.	Người	74 người (2 xe 45 chỗ)	Công ty có chức năng kinh doanh du lịch	
2	Ăn uống trong thời gian di chuyển	Ăn sáng ngày 06/5/2026 mỗi người 1 tô và 1 ly tự chọn thức uống.	Phần ăn	74 người x 1 phần ăn = 74 phần ăn	Mekong Long Thành hoặc tương đương	



STT	Tên dịch vụ	Quy cách/ tiêu chuẩn kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng	Địa chỉ thực hiện	Ghi chú
3	Lưu trú tại khách sạn	<ul style="list-style-type: none"> - Lưu trú tiêu chuẩn: Giường đơn dành cho 1 người, giường đôi dành cho 2 người. Sinh viên lẻ cuối cùng có thể đặt giường phụ. - Số đêm sinh viên lưu trú: 2 đêm (06/5/2026 và 07/5/2026). 	Đêm	74 người x 2 đêm = 148 đêm	Khách sạn 2 hoặc 3 sao	
4	Hướng dẫn chuyên môn tại khách sạn	<p>Khách sạn cử nhân sự hướng dẫn chuyên môn cho đoàn sinh viên. Nội dung bao gồm:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chiều 06/5/2026: Tập trung tại Hội trường khách sạn. Tìm hiểu cơ cấu tổ chức và mô tả công việc của các bộ phận trong khách sạn 5 sao, tham quan khách sạn và trải nghiệm thực tế bố trí tiệc tối cho khách đoàn. - Sáng ngày 07/5/2026: Nhóm 1: Bày bàn họp và tiệc – Bày bàn khách VIP và kỹ năng phục vụ (Có đeo bao tay), phục vụ buffet, thức uống ở bar; Nhóm 2: Thực hành chế biến thực phẩm: Cooking show: Chế biến 1 món ăn Âu và 1 món ăn Á hoặc 2 món ăn Âu. - Chiều ngày 07/5/2026: Nhóm 1: Thực hành chế biến thực phẩm: Cooking show: Chế biến 1 món ăn Âu và 1 món ăn Á hoặc 2 món ăn Á. Nhóm 2: Bày bàn họp và tiệc – Bày bàn khách VIP và kỹ năng phục vụ (Có đeo bao tay), phục vụ buffet, thức uống ở bar. - Sáng ngày 08/5/2026: Giao lưu với các bộ phận nhân sự, kinh doanh, bếp và giải đáp thắc mắc. 	Người	Đoàn chia làm 2 nhóm, mỗi nhóm có tối thiểu một nhân sự của khách sạn hướng dẫn, đảm bảo chất lượng chuyên môn	Khách sạn 5 sao	
5	Giảng viên quản lý lớp	<ul style="list-style-type: none"> - Giảng viên có chuyên môn tốt. - Số lượng giảng viên thực hiện: 2 người. - Số ngày thực hiện: 3 ngày (06/5/2026 – 08/5/2026) 	Người	2 người x 3 ngày = 6 lượt	Trường Đại học Tài chính – Marketing	

STT	Tên dịch vụ	Quy cách/ tiêu chuẩn kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng	Địa chỉ thực hiện	Ghi chú
6	Ăn uống tại khách sạn	<ul style="list-style-type: none"> - Ăn theo phần. Thực đơn thay đổi theo bữa ăn. Bữa chính bao gồm 01 món cá, 02 món thịt, 01 món canh, 01 món rau, 01 món tráng miệng, thức uống. - Số phần ăn cho một sinh viên: 07 phần. Trong đó: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ngày 06/5/2026: 2 phần ăn gồm ăn trưa và tối. ✓ Ngày 07/5/2025: 3 phần ăn gồm ăn sáng, trưa và tối. Bữa tối thực đơn Gala bao gồm 01 món khai vị, 01 món nhẹ hơn món chính, 01 món thủy sản, 01 món thịt, 01 món lẩu, 01 món tráng miệng, 01 thức uống. ✓ Ngày 08/5/2025: 2 phần ăn gồm ăn sáng và trưa. 	Phần	7 phần x 74 người = 518 phần	Khách sạn 2 hoặc 3 sao	
7	Tổ chức Gala Dinner	<ul style="list-style-type: none"> - Sân khấu Gala (Âm thanh, ánh sáng, hát): Dàn âm thanh tiêu chuẩn sử dụng ngoài trời; hệ thống đèn chiếu sáng sân khấu; 4 micros; hệ thống âm thanh có thể kết nối máy tính, máy chiếu và hát. - Backdrop sân khấu: Bộ môn Du lịch chịu trách nhiệm thiết kế và chuyên file in cho đối tác in ấn. - Chi hỗ trợ sinh viên 3 triệu đồng để tổ chức sự kiện, thiết kế sự kiện: (Sinh viên thực tập tự tổ chức thực hiện). - Phí phục vụ. 	Trọn gói	1 gói	Khách sạn 2 hoặc 3 sao	CHÍNH
8	Bảo hiểm	Công ty Bảo hiểm có điều lệ rõ ràng cho người được bảo hiểm.	Hợp đồng	74 người	Thành phố Hồ Chí Minh	

- Chủ đầu tư: Trường Đại học Tài chính – Marketing.

- Địa điểm thực hiện: 778 Nguyễn Kiệm, phường Đức Nhuận, Thành phố Hồ Chí Minh.

- Thời hạn nhận báo giá: Đến ngày 03/4/2026.

- Địa điểm gửi báo giá: Phòng Đầu tư và Mua sắm (phòng D215), 778 Nguyễn Kiệm, phường Đức Nhuận, Thành phố Hồ Chí Minh.

- Người nhận báo giá: Bà Hồ Thị Thanh Thúy – ĐT: 0962.620616

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Đăng tải trên Website P.ĐTMS;
- Lưu: VT, ĐTMS (02b).

TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG
ĐẦU TƯ VÀ MUA SẮM
TRƯỜNG
ĐẠI HỌC
TÀI CHÍNH -
MARKETING
NGUYỄN VIẾT THỊNH